



Istituto Comprensivo
"M. Macri" di Bianco

Modulo richieste assenze varie
Ferie – Festività soppresse – Malattia – Rec. Straordinario – Permessi retribuiti – Aspettative - Astensioni

Protocollo

Prot. n° _____ Pos. _____

Data _____

Riservato all'ufficio

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "M. Macri"
Bianco (RC)

Il/La sottoscritto/a _____, in

servizio presso questo Istituto in qualità di _____

CHIEDE

che gli/le venga concesso un periodo di:

FERIE A.S. _____

Ferie A.S. P. _____

Recupero ore lavoro oltre orario d'obbligo

Permesso retribuito art. 15 CCNL

PERSONALE a T. Ind.to per:

Comma 1: concorsi (gg. 8 all'anno);

lutto (gg. 3 ad evento);

Comma 2: motivi pers/fam. (gg. 3 all'anno)

Comma 3: matrimonio (gg. 15 consecutivi);

Comma 7: Altro (specificare): _____

Festività soppresse (Legge 937/77)

Assenza per malattia

Assenza per malattia (visita medica) *

Nel caso di assenza per malattia dovuta a visita medica si dichiara che tale visita non può essere fatta al di fuori dell'orario di servizio.

Permesso non retribuito art. 19 CCNL

PERSONALE a T. Det.to

Permesso breve (art. 15 Ccnl 2006/2009) per ore _____ del giorno _____

Le ore fruite per permesso breve verranno recuperate a richiesta della presidenza per la sostituzione di colleghi assenti.

Astensione obbligatoria (L. 8/03/2000, n° 53)

Aspettativa per:

Famiglia

Studio

Esperienza lav.va

dal _____ al _____ gg. _____, dal _____ al _____ gg. _____

Recapito: _____ Tel. _____ / _____

Firma

Bianco, _____

RISERVATO UFFICIO

VISTA l'istanza di cui sopra e la documentazione allegata, accertato che nell'ultimo triennio, ovvero nell'anno scolastico in corso, ha già usufruito di:

- N° _____ giorni di malattia
- N° _____ giorni permesso retr. motivi personali/familiari
- N° _____ giorni L. 104/92
- N° _____ giorni ferie
- N° _____ ore permesso breve fruite
- N° _____ ore permesso breve da recuperare

SI PRENDE ATTO

SI CONCEDE

NON SI CONCEDE

per il seguente motivo _____

IL DSGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Vittoria Paola Zurzolo

Riservato all'ufficio

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "M. Macri"
Bianco (RC)

AUTOCERTIFICAZIONE
(ARTT. 46 e 47 DPR N. 445 DEL 28/12/2000)

Il sottoscritt _____ nat _____ a _____ il _____

con qualifica di - con contratto a tempo

in servizio presso la sede di _____ nell'impossibilità di presentare idonea documentazione

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti richiamate dall'art. 76 del **DPR N. 445 del 28/12/2000**

sotto la propria responsabilità che l'assenza per _____ richiesta per il giorno _____ è dovuta al seguente motivo:

Data _____

Firma _____